



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11  
Кировского района Санкт – Петербурга  
198099, Санкт-Петербург, улица Севастопольская, дом 11, лит. А,  
Тел./ факс (812) 786-20-80 E-mail: dou11@kirov.spb.ru  
ОКПО 50937781 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1037811058174  
ИНН / КПП 7805144897 / 780501001

**Принято**  
решением общего собрания  
работников ГБДОУ  
протокол № 3 от 30.08.2024 г.

**Утверждено:**  
Заведующий \_\_\_\_\_  
Приказ № 03-30-08 АК от 30.08.2024 г.

### **План работы по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБДОУ детском саду № 11 Кировского района Санкт-Петербурга.

**Задачи:**

1. Систематизация условий, способствующих противодействию коррупции в детском саду;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
5. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБДОУ детский сад № 11 Кировского района Санкт-Петербурга</b>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, ответственный по предупреждению коррупции ответственный за сайт	постоянно
1.1.2.	Анализ локальных актов ОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	Заведующий	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Заведующий, ответственный по предупреждению коррупции.	По мере необходимости
1.1.4.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ОУ	Заведующий	Апрель
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБДОУ детский сад № 11 Кировского района Санкт-Петербурга</b>			
1.2.2.	Организация и проведение	Ответственный	Ноябрь

	антикоррупционного образования работников.		Декабрь
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах.	Заведующий Ответственный	Ноябрь
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	по факту выявления
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах.	Заведующий	В течение года
2.1.2.	Выбор комиссии по противодействию коррупции, комиссии по урегулированию конфликта интересов.	Заведующий	Август
2.1.3.	Проведение заседания Комиссии по противодействию коррупции. Разработка и утверждение план мероприятий по профилактике коррупции.	Председатель комиссии	Сентябрь
2.1.4.	Проведение семинаров и инструктивных занятий с работниками учреждения, по борьбе с коррупцией	Ответственный	Ноябрь-декабрь
2.1.5.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Ответственный	1 неделя декабря
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности ГБДОУ детский сад № 11 Кировского района Санкт-Петербурга</b>			
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля над проведением конкурсных процедур, заключением государственных контрактов.	Заведующий	постоянно
2.1.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий	постоянно
2.1.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества ОУ по анализу эффективности его использования	Заведующий хозяйством Заведующий Бухгалтер ЦБ	Ноябрь
2.1.4.	Усиление внутреннего контроля в ОУ по вопросам: • Исполнение должностных обязанностей • Организация и проведение образовательной деятельности • Организация питания • Обеспечение требований СанПин	Комиссия по предупреждению коррупции	Постоянно
2.1.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств, с родителей (законных представителей) в ОУ	Заведующий Ответственный	постоянно
<b>2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</b>			

<b>ГБДОУ детский сад № 11 Кировского района Санкт-Петербурга</b>			
2.3.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, детского сада в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ГБДОУ детский сад № 11 Кировского района Санкт-Петербурга	Заведующий ответственный	Постоянно
2.3.2.	Ведение в ГБДОУ детский сад № 11 Кировского района Санкт-Петербурга «Журнала учета сообщений коррупционных правонарушений работниками ОУ»	Ответственный по противодействию коррупции	Постоянно
2.3.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств -стимулирующей части фонда оплаты труда	Заведующий	Постоянно
2.3.4.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Заведующий	Сентябрь
2.3.5.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	Заведующий Заведующий хозяйством	Постоянно
2.3.6.	Ведение раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте ГБДОУ.	ответственный за сайт	Постоянно
2.3.7.	Своевременное обновление информации о телефонах «горячих линий» адресах электронных приёмных ( в том числе правоохранительных органов и контрольно надзорных органов) на официальном сайте ГБДОУ	ответственный за сайт	Постоянно