

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ к трудовому договору от 28.11.2014

Санкт-Петербург

27 июля 2015 года

Администрация Кировского района Санкт-Петербурга, именуемая в дальнейшем работодателем, в лице ИВАНОВА Сергея Владимировича, главы администрации Кировского района Санкт-Петербурга, действующего на основании Положения об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078, с одной стороны, и ХАРЛАМОВА Ирина Владимировна, именуемая в дальнейшем руководителем, назначенная на должность заведующего Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №11 Кировского района Санкт-Петербурга, именуемого в дальнейшем учреждением, с другой стороны (далее - стороны), заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору от 28.11.2014 о нижеследующем:

Во исполнение пункта 1.2 поручения временно исполняющего обязанности Губернатора Санкт-Петербурга Г.С. Полтавченко от 01.07.2014 № 1209 по итогам проверки Контрольным управлением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга фактов неисполнения решений о приватизации государственных унитарных предприятий Санкт-Петербурга, внести изменения в подпункт «т)» пункта 9 трудового договора, изложив его в следующей редакции:

«т) осуществить при расторжении настоящего трудового договора передачу дел, документов и печатей учреждения вновь назначенному руководителю в установленном порядке;»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга от 10.07.2014 № 151-р «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга», внести изменения в подпункт «х)» пункта 9 трудового договора, изложив его в следующей редакции:

«х) в целях противодействия и предупреждения коррупции:

- представлять работодателю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- незамедлительно информировать работодателя о случаях склонения руководителя к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать работодателя о ставшей известной руководителю информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками учреждения;
- сообщить работодателю о возможности возникновения либо возникшем у руководителя конфликте интересов;»

ПОДПИСИ СТОРОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

РУКОВОДИТЕЛЬ

Глава администрации Кировского района
Санкт-Петербурга

Заведующий Государственным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом №11 Кировского района
Санкт-Петербурга


С.В. Иванов

(должность)

«  2015 г.

Харламова Ирина Владимировна

(Ф.И.О.)

М.П.


(подпись)

Администрация Кировского района
Санкт-Петербурга
198095, Санкт-Петербург, пр. Стачек, д. 18
ИНН 7805059546

Адрес: 198099, Санкт-Петербург, ул. Губина,
д.19/16, кв.10
Паспорт: 4007 177802 выдан 7 отделом
милиции Кировского района
Санкт-Петербурга, 12.04.2007

ИНН 78050797440

Руководитель получил один экземпляр
настоящего дополнительного соглашения к
трудовому договору


(дата и подпись руководителя)