

# Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования № \_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 Кировского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 24.11.2016 регистрационный № 2382 выданной Правительством Санкт-Петербурга Комитетом по образованию, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Харламовой Ирины Владимировны, действующей на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.04.2018г №1118-р, с одной стороны, и родителя (законного представителя) ребенка, именуемого в дальнейшем "Заказчик" в лице \_\_\_\_\_, действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем "Воспитанник, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1 Предметом договора являются оказание образовательной организацией образовательных услуг Воспитаннику в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО), присмотр и уход за Воспитанником.

1.2 Форма обучения: очная.

1.3 Наименование образовательной программы дошкольного образования: «Основная образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №11 Кировского района Санкт-Петербурга».

1.4 Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных (год) лет.

1.5 Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полного дня (12-часового пребывания). Определяется следующим графиком: с 7.00 до 19.00 – с понедельника по пятницу. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6 Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности, на основании направления комиссии по комплектованию государственных образовательных учреждений, подведомственных администрации Кировского района Санкт-Петербурга, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, в \_\_\_\_\_ группу.

1.7.Правоотношения сторон регулирующие оказание образовательных услуг начинают действовать с \_\_\_\_\_.

Время нахождения Воспитанника в образовательной организации определяется его возрастом, до 7-ми лет включительно.

1.8 Медицинское обслуживание Ребенка обеспечивать силами органов здравоохранения, в лице СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №23» (Детская поликлиника №21)

## 2. Взаимодействие Сторон

### 2.1 Исполнитель вправе:

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2 Вносить предложения по совершенствованию образования Воспитанника в семье.

2.1.3 Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений Санкт-Петербурга о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей;

2.1.4 Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, в летний период).

2.1.5 Приостанавливать работу образовательной организации на летний период в соответствии с распорядительными документами Учредителя.

2.1.6 Требовать от Заказчика выполнения условий настоящего Договора.

2.1.7 Перевести Ребёнка из одной группы Воспитанников в другую группу Воспитанников только при наличии вакантных мест.

### 2.2 Заказчик вправе:

2.2.1 Получить компенсацию части родительской платы в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2.2 Оказывать образовательной организации посильную помощь в реализации уставных задач, создании условий, организации деятельности Воспитанника.

2.2.3 Получать от Исполнителя информацию о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4 В период адаптации приводить Воспитанника на неполный день, постепенно увеличивая его время пребывания в группе ОО.

2.2.5 Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на право осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.6 Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, досуги, праздники и др.).

2.2.7 Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Сохранить место за ребенком в детском саду в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей, а также в летний период.

2.2.9 Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

### 2.3 Исполнитель обязан:

2.3.1 Обеспечить Воспитанника 4-х разовым питанием (завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник) в соответствии с 10 дневным циклическим меню разработанным Управлением социального питания СПб и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.8.2: в соответствии с режимом конкретной группы. На основании справки от аллерголога и заявления от родителя и при наличии возможностей ОО предоставляет гипосенсибилизирующую диету.

2.3.2 Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября текущего года.

2.3.3 Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика, в т.ч. на официальном сайте ОО //dou1kirs.pb.ru

2.3.4 Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1.1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой дошкольного образования и условиями настоящего Договора.

2.3.5. Обеспечить временное выведение из образовательной организации не привитого Воспитанника против полиомиелита, получившего менее 3-х доз полиомиелитной вакцины, в течение 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам, в соответствии с п.2516. СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

2.3.6 Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей с учетом его интересов.

2.3.7 При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы дошкольного образования на разных этапах ее реализации.

2.3.8 При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.9 Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.10 Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.11 Обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования средствами обучения, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.12 Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1.1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13 Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

## 2.4 Заказчик обязан:

2.4.1 Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ОО, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам ОО и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2 При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.3 Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства и прочие изменения.

2.4.4 Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка.

2.4.5. Запрещено посещение Воспитанниками ОО с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела).

2.4.6 Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7 Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8 Обеспечить временное выведение из образовательной организации не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого Воспитанника против полиомиелита, получившего менее 3-х доз полиомиелитной вакцины, в течение 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ, в соответствии с п.2516. СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»

2.4.9 Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10 Не приходить за Воспитанником в нетрезвом виде, не поручать приводить и забирать Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае поручения Воспитанника третьим лицам предоставить письменное разрешение.

2.4.11 Своевременно вносить оплату за присмотр и уход за Воспитанником. В трехдневный срок уведомить Исполнителя об изменениях для определения компенсации части родительской платы, предоставив для этого все необходимые документы, изменения по родительской плате наступают в следующем месяце после предъявления полного пакета для определения компенсации части родительской платы.

2.4.12 Во избежание нарушения свободного подъезда на территорию образовательной организации спецтранспорта не парковать личный транспорт перед воротами и на территории Исполнителя.

2.4.13 Соблюдать правила пожарной и антитеррористической безопасности в помещении и на территории образовательной организации, а также правила общественного порядка. Не загромождать эвакуационные проходы и выходы колясками, велосипедами, санками и пр.

2.4.14 Не курить на территории образовательной организации.

2.4.15 Не давать с собой Воспитаннику колющих, режущих, огнеопасных предметов, лекарственных препаратов, жевательной резинки, конфеты, чипсы, сухарики и т.п., дорогостоящих игрушек и игрушек, имитирующих оружие, ювелирные украшения.

2.4.16 Вход на территорию детского сада с животными запрещен.

## 3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1 Размер родительской платы по присмотру и уходу за Воспитанником устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга. Размер родительской платы с 01 января подлежит ежегодной индексации. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. На 01.01.2022 составляет: 1319,80.

3.2 Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. Оплата производится в течении 5 дней после получения квитанции, но не позднее 20 числа текущего месяца в безналичной форме на счет образовательной организации.

3.4 Заказчик имеет право на компенсацию части родительской платы за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с нормативными правовыми актами.

3.5. Перерасчет родительской платы производится при отсутствии ребенка более 3-х дней.

## 4. Ответственность сторон, порядок разрешения споров.

4.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2 Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке Заказчиком (по заявлению). В одностороннем порядке Договор, может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3 Изменение и дополнение к Договору оформляется в форме Дополнительного соглашения к Договору, которое вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

4.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 5. Основания изменения и расторжения договора, срок действия договора.

5.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует в период пребывания Воспитанника в образовательной организации и автоматически пролонгируется до «31» августа 20\_\_ г.

5.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5.3 Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

5.4 При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 6. Реквизиты и подписи сторон:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 11 Кировского района  
Санкт-Петербурга ИНН 7805144897  
198099, Санкт-Петербург, улица Севастопольская, дом 11, литера А  
тел. 8(812) 786-20-80

Заведующий И.В. Харламова  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Родитель/законный представитель  
ФИО \_\_\_\_\_  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кем и когда  
выдан \_\_\_\_\_  
адрес проживания \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка

Второй экземпляр договора получил на руки.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка